



Službeni glasnik OPĆINE KARLOBAG

Broj: 08/26

Karlobag,
13.06.2026.

Izlazi prema potrebi

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU OPĆINE KARLOBAG ZA RAZDOBLJE 2026. - 2028. GODINE	1
---	---

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja kampa "Gaj"	6
--	---

Temeljem članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23) i I. izmjena i dopuna Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Karlobag za vremensko razdoblje 2024. – 2028. godine (Službeni glasnik Općine Karlobag broj 7/26, dalje: Plan), i Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14), načelnik Općine Karlobag 13. lipnja 2026. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU OPĆINE KARLOBAG ZA RAZDOBLJE 2026. - 2028. GODINE

1. PREDMET NATJEČAJA

Djelatnosti i sredstva

Raspisuje se javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru u općoj uporabi na području Općine Karlobag za razdoblje 2026. - 2028. godine, za sljedeće djelatnosti i sredstva:

za sljedeće djelatnosti i sredstva:

1.1.1 djelatnost iznajmljivanja plažne opreme putem sredstava:

1.1.1.1 ležaljke,

1.1.1.2 suncobrani,

1.1.2 djelatnost iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport putem sredstava:

1.1.2.1 vodomlazni skuter (jet-ski),

1.1.2.2 plovilo pogonjeno ljudskom snagom.

Mikrolokacije

Dvije (2) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz točke 1.1.1.1 određene su na Grafičkim prilogima A i B.

Dvije (2) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz točke 1.1.2.1 određene su na Grafičkim prilogima C i D.

Jedna (1) mikrolokacija za obavljanje djelatnosti iz točke 1.1.2.2 određena je na Grafičkom prilogu E.

Mikrolokacije iz ovog natječaja, odnosno obuhvat pomorskog dobra označen je žutom šrafurom na grafičkim prilogima, i oni su sastavni i obvezni prilog ovog natječaja.

Početni iznosi godišnjih naknada za dozvole na pomorskom dobru

Djelatnost	Sredstvo	Obračunska jedinica	Naknada
iznajmljivanje plažne opreme	ležaljke	po komadu (paušal)	40,00€
	suncobrani	po komadu (paušal)	40,00€
iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport	vodomlazni skuter (jet-ski)	po komadu (paušal)	1.000,00€
	plovilo pogonjeno ljudskom snagom	po komadu (paušal)	100,00€
	privremeni ponton do 15m2	pravo postavljanja	1.000,00€



1.2. Dozvola na pomorskom dobru za sve mikrolokacije dodjeljuje se na rok od tri (3) godine.

SADRŽAJ PONUDE

Ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. plan upravljanja s opisom opreme koja će biti korištena za obavljanje navedene djelatnosti,
2. popunjen Obrazac 1 (može se preuzeti na web stranici),
3. popunjen Obrazac 2 (može se preuzeti na web stranici),
4. popunjen Obrazac JB (može se preuzeti na web stranici),
5. izvadak iz sudskoga ili drugoga odgovarajućeg registra, ne starijeg od šest (6) mjeseci od dana objave javnog natječaja (za ponuditelja, sve članove zajednice ponuditelja i zamjenske članove ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja), iz kojeg mora biti razvidno da je ponuditelj registriran za djelatnosti za koju podnosi prijavu na natječaj,
6. označenu mikrolokaciju iz Grafičkog priloga Plana za koju se dostavlja ponuda (može se preuzeti na web stranici),
7. potvrdu Općine Karlobag da ponuditelj nema dugovanja prema Općini Karlobag po bilo kojoj osnovi (komunalna naknada, komunalni doprinos, porez na korištenje javne površine, porez na kuće za odmor), ne stariju od 30 dana od dana objave javnog natječaja (u slučaju zajednice ponuditelja za svakog člana zajednice i zamjenske članove),
8. Potvrda Porezne uprave kao dokaz o nepostojanju dospjelih obveza temeljem javnih davanja, ne starija od 6 mjeseci računajući od dana raspisivanja javnog natječaja,
9. INSTRUMENT OSIGURANJA Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, te radi naplate eventualnih troškova ovrhe. Gospodarski subjekt kao jamstvo za ozbiljnost ponude, umjesto bjanko zadužnice, može dati i novčani polog u iznosu nominalne godišnje vrijednosti koncesije za sredstvo za koji se izdaje dozvola na pomorskom dobru, a koji se uplaćuje u korist Općine Karlobag,

Trg dr. Franje Tuđmana 2, 53288 Karlobag, OIB 24872552514,
IBAN: HR5623900011817800009 Hrvatska poštanska banka d.d.

Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: HR 68, poziv na broj: 5819 - OIB gospodarskog subjekta/uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude na javnom natječaju za dodjelu dozvola na pomorskom dobru i navesti oznaku lokacije za koji se dostavlja novčani polog. Presliku potvrde o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu ponude. Uplata mora biti vidljiva na računu Općine Karlobag na dan otvaranja ponuda

Ponude po ovom javnom natječaju obvezno je dostaviti u zatvorenim omotnicama s naznakom: "PONUDA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU OPĆINE KARLOBAG ZA RAZDOBLJE 2026. - 2028.GODINE - NE OTVARATI",



na adresu: Općina Karlobag, Trg dr. Franje Tuđmana 2, 53288 Karlobag.

Ponude se dostavljaju počevši od 13. lipnja 2026. godine, a trebaju biti zaprimljene u tajništvu Općine Karlobag, Trg dr. Franje Tuđmana 2, 53288 Karlobag do 24. lipnja 2026. godine, do 10,00 sati, bez obzira na način dostave.

Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Nakon roka za zaprimanje ponuda, nijedan ponuditelj ne može mijenjati sadržaj svoje ponude niti je zamijeniti novom.

Javno otvaranje ponuda obavit će se u zgradi Općine Karlobag, u prostoriji Vijećnice, Trg dr. Franje Tuđmana 2, 53288 Karlobag, dana 24. lipnja 2026. godine, s početkom u 12,00 sati.

UVJETI NATJEČAJA I OCJENJIVANJE PONUDA

Obvezni uvjeti:

- a) da je ponuditelj registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
- b) da ponuditelj nema dugovanja prema Općini Karlobag po bilo kojoj osnovi (komunalna naknada, komunalni doprinos, porez na korištenje javne površine, porez na kuće za odmor), ne stariju od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
- c) da ponuditelj nema dugovanja prema Poreznoj upravi,
- d) da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove na području Općine Karlobag i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru na području Općine Karlobag.

Ocjenjivanje ponuda:

Najpovoljnijom ponudom za obavljanje pojedine djelatnosti sa određenim sredstvima na pojedinoj mikrolokaciji, smatrat će se ona ponuda koja je, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, ocijenjena najvećim brojem bodova prema sljedećem:

- a) ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru — kriterij iznosi najviše 60 % ocjene ponude - odnosno maksimalno 60 bodova (P)
- b) prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra — 10% ocjene ponude (Pr)
- c) upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti tog područja te koriste najviše estetske standarde — 20% ocjene ponude, odnosno maksimalno 20 bodova (V)
- d) vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period



obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – 10% ocjene ponude — odnosno maksimalno 10 bodova (O)

FORMULA:

$$T=P+Pr+V+O$$

PONUĐENI

IZNOS (P)

Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60 bodova.

Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najvišom cijenom dobiva maksimalan broj bodova. Ovisno o najvišoj cijeni ponude, ostale ponude dobit će manji broj bodova.

Formula za izračun glasi: $P=(PI/Pt) \times 60$ gdje je:

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

PI – cijena ponude koja je predmet ocjene

Pt – cijena ponude s najvišom ponuđenom naknadom

60 – maksimalan broj bodova

PRETHODNO ISKUSTVO I DOBRO I ODGOVORNO OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Vrednuje se prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti za koju ponuditelj podnosi ponudu, odnosno korištenje pomorskog dobra.

BROJ GODINA KOLIKO PONUDITELJ OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU PODNOSI PONUDU	BODOVI
1 godina	1 bod
2 - 5 godina	5 bodova
5 i više godina	10 bodova

UPOTREBA OPREME I PRATEĆIH INSTALACIJA I PRUŽANJE USLUGA KOJE NA DOBAR I KVALITETAN NAČIN UZIMAJU U OBZIR I SADRŽE SPECIFIČNOSTI I OBILJEŽJA AUTENTIČNIH KULTURNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI TOG PODRUČJA TE KORISTE NAJVIŠE ESTETSKE STANDARDE (V)

Vrednuje se kvaliteta opreme za obavljanje djelatnosti, pri čemu se prednost daje opremi izrađenoj od prirodnih materijala koja odražava autentičnost kulturnih i prirodnih vrijednosti.

Kvaliteta i estetika opreme	BODOVI
Oprema od isključivo umjetnih materijala	1 bod
Oprema od pretežno umjetnih materijala	5 bodova
Oprema od pretežno prirodnih materijala	10 bodova
Oprema od isključivo prirodnih materijala	20 bodova



VREMENSKO RAZDOBLJE OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE (O)

Vrednuje se vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole u tekućoj godini kako slijedi:

VREMENSKO RAZDOBLJE	BODOVI
od 01.06. do 31.08.	1 bod
od 01.06. do 15.09.	5 bodova
od 01.05. do 01.10.	10 bodova

Ako dvije ili više ponuda za pojedinu djelatnosti sa određenim sredstvima na pojedinoj mikrolokaciji, imaju najveći broj bodova, najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja je ostvarila veći broj bodova iz kriterija ponuđenog iznosa naknade, a ako ponude imaju i isti broj bodova iz kriterija ponuđenog iznosa naknade, prednost ima ona ponuda koja je ranije podnesena.

NAPOMENA

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju Načelnik predlaže Općinskom vijeću donošenje Odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Temeljem odluke Općinskog vijeća Načelnik donosi rješenje o dozvoli na pomorskom dobru.

Načelnik zadržava pravo poništenja natječaja ili dijela natječaja, bez posebnog obrazloženja, ako je to u interesu Općine.

Sve dodatne informacije u vezi ovog javnog natječaja kao i obrasci za podnošenje ponuda, zahtjeva za potvrde, te izjava mogu se dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Karlobag, na broj telefona 053/694-460 ili putem e-maila tajnistvo@karlobag.hr ili preuzeti na internetskoj stranici karlobag.hr.

PRILOG:

1. Obrazac 1,
2. Obrazac 2,
3. Obrazac JB,
4. Potvrdu Općine Karlobag da ponuditelj nema dugovanja prema Općini Karlobag,
5. Grafički prikazi mikrolokacija A, B, C, D, E.

OPĆINA KARLOBAG



Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja kampa "Gaj"

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja kampa "Gaj", u daljnjem tekstu: Odluka.
- (2) Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja kampa "Gaj", u daljnjem tekstu: Plan.
- (3) Nositelj izrade Plana je Općina Karlobag, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.
- (4) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 113. do članka 134. Zakona, a u skladu s ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

(1) Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

(2) Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana su odredbe članka 86. stavak 3., članka 79. i 80. te odgovarajuća primjena članaka 81. do 112. Zakona („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23, u daljnjem tekstu: Zakon).

2. Usklađenje s planom više razine

Planom će se izvršiti usklađenje s Prostornim planom Ličko - Senjske županije („Županijski glasnik“ br. 16/02, 17/02 - ispravak, 19/02 - ispravak, 24/02, 3/05, 3/06, 15/06 - pročišćeni tekst, 19/07, 13/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 19/11, 4/15, 7/15 - pročišćeni tekst, 6/16, 15/16 - pročišćeni tekst, 9/17 - pročišćeni tekst, 29/17 – ispravak i 20/20, 3/21).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Planom će se izvršiti usklađenje s Prostornim planom uređenja Općine Karlobag.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Novo prostorno-plansko rješenje obuhvaćat će sve uvjete uređenja i gradnje za buduću ugostiteljsko-turističku zonu, pripadajući obalni pojas i akvatorij.



(3) Ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Osnovni cilj i programsko polazište je stvaranje prostornih uvjeta za planirani razvoj kampa s pratećim sadržajima (recepција, restoran, kupalište, i drugi športsko rekreacijski i zabavni sadržaji).

(4) Uz navedene razloge, ciljeve i programska polazišta u postupku izrade i donošenja Plana mora se osigurati usklađenost Plana sukladno članku 85. Zakona.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Plan obuhvaća izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko – turističke namjene -kamp Gaj površine 4,0 ha te pripadajući obalni pojas i akvatorij.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana proizlazi iz:

- Prostor Općine Karlobag proteklih godina bilježi rast potražnje za turističkim sadržajima
- Sukladno odredbama PPUO cjelokupan prostor Općine je detaljno sagledan i planirano je izdvojeno građevinsko područje ugostiteljsko - turističke namjene na razmatranom prostoru, sukladno očekivanim potrebama korisnika prostora, sve sukladno Prostornom planu Ličko – senjske županije
- Za planiranu zonu propisana je obveza izrade UPU-a.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Strategije, stručne podloge i drugi dokumenti koje će se koristiti u izradi Plana su:

Sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti doneseni na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programi i planovi pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana u skladu s kojima javnopravna tijela utvrđuju zahtjeve za izradu Plana su:

- Za izradu UPU bit će korišteni podaci dostupni iz informacijskog sustava prostornog uređenja te podaci i dokumentacija koju dostavljaju javnopravna tijela iz svog djelokruga. Javnopravna tijela, ako je moguće, podatke i drugu dokumentaciju dostavljaju u digitalnom obliku te geokodirane (georeferencirane)
- Odgovarajuće sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim zakonima dostavit će javnopravna tijela određena u članku 8. ove Odluke, svatko iz područja svog djelokruga
- Ukoliko se tijekom izrade UPU-a ukaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena od strane nositelja izrade te će se dostaviti stručnom izrađivaču UPU-a.



Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Stručni izrađivač izradit će Nacrt prijedloga UPU-a temeljem kojeg će Općinski načelnik utvrditi prijedlog Urbanističkog plana uređenja za javnu raspravu.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

(1) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ličko-senjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-53000 Gospić, Dr. Franje Tuđmana 4.
2. Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije, HR-53000 Gospić, Smljanska 41.
3. Javna ustanova Park prirode Velebit, HR-53000 Gospić, Kaniža Gospićka 4b.
4. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava ličko-senjska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-53000 Gospić, Hrvatskog sokola 2.
7. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
8. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
9. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava pomorstva, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
10. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
11. Lučka uprava Senj, HR-53270 Senj, Obala kralja Zvonimira 12.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Senj, HR-53270 Senj, Obala kralja Zvonimira 12.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Područna konzervatorska služba Gospić, HR-53000 Gospić, Budačka 12.
14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrolika Gospić, HR-53000 Gospić, Lipovska 31.
15. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

(2) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, HR-53000 Gospić, Ulica dr. Franje Tuđmana 4.

(3) Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

(4) Zahtjevi se dostavljaju putem pošte, elektroničkim putem ili osobno na adresu.



(5) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatra se da zahtjeva nema.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- 1. faza -- 30 dana

- upućivanje Odluke i poziva na dostavu zahtjeva javnopravnim tijelima s danom stupanja na snagu ove Odluke.

- 2. faza -- 30 dana

- izrada Nacrta prijedloga UPU-a iz članka 7. ove Odluke;

- utvrđivanje Prijedloga UPU-a za javnu raspravu na temelju Nacrta prijedloga UPU-a, od strane Općinskog načelnika Općine Karlobag.

- 3. faza -- 7 dana

- izrada Prijedloga UPU-a (7 dana od utvrđivanja prijedloga UPU-a);

- objava javne rasprave o Prijedlogu UPU-a u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Općine Karlobag prije početka javne rasprave;

- dostava posebnih pisanih obavijesti o javnoj raspravi o Prijedlogu UPU-a javnopravnim tijelima iz članka 8. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu UPU-a.

- 4. faza -- 30 dana - javna rasprava tj. javni uvid u Prijedlog UPU-a s javnim izlaganjem.

- 5. faza -- 15 dana od završetka javnog uvida - priprema Izvješća o javnoj raspravi i objava istog na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Karlobag i u informacijskom sustavu.

- 6. faza -- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave (i eventualnih ponovnih javnih rasprava) s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi.

- 7. faza -- 15 dana

- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU-a, te utvrđivanje Konačnog prijedloga UPU-a od strane Općinskog načelnika Općine Karlobag.

- 8. faza -- 7 dana

- izrada Konačnog prijedloga UPU-a.



- 9. faza -- 30 dana - Mišljenje Zavoda
- prije donošenja UPU-a mora se pribaviti mišljenje zavoda za prostorno uređenje županije u pogledu usklađenosti tog plana s prostornim planom županije, sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona.
- 10. faza -- 30 dana – Suglasnost Ministarstva
- prije donošenja UPU-a mora se pribaviti suglasnost Ministarstva
- 11. faza – postupak donošenja UPU-a od strane Općinskog vijeća Općine Karlobag;
- objava Odluke o donošenju UPU-a.

Navedeni rokovi ne uključuju vrijeme potrebno za:

- utvrđivanje Prijedloga UPU-a za javnu raspravu na temelju Nacrta Prijedloga UPU-a od strane Općinskog načelnika Općine Karlobag;
- objavu javne rasprave o Prijedlogu UPU-a u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva, prostornog uređenja i državne imovine i Općine Karlobag prije početka javne rasprave;
- dostavu posebnih pisanih obavijesti o javnoj raspravi o Prijedlogu UPU-a javnopravnim tijelima iz članka 8. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu UPU-a;
- mogući cjelokupan postupak ponovne javne rasprave o izmijenjenom Prijedlogu UPU-a;
- utvrđivanje konačnog Prijedloga UPU-a od strane Općinskog načelnika Općine Karlobag;
- dostavu pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave (i eventualnih ponovnih javnih rasprava) s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi;
- postupak donošenja UPU-a od strane Općinskog vijeća Općine Karlobag;
- vrijeme do objave Odluke o donošenju UPU-a.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirat će se temeljem članaka 167. i 168. Zakona privatnim sredstvima zainteresiranog investitora.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog Odluke sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:



- Mišljenje, KLASA: 351-02/25-01/14, URBROJ: 2125-06/3-25-06 od 14. svibnja 2025.godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Ličko senjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Temeljem članka 81. stavak 2. Zakona, nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Karlobag.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Karlobag.

KLASA: 350-03/25-01/03

URBROJ: 2125-5-26-18

Karlobag, 9.6.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

